

社会福祉法人藤嶺会  
令和4年度 事業計画

## 【 法人理念 】

やさしさ、思いやり、ふれあいを大切に

高齢者の豊かな生活を築いていくことを目標にします。

## 【 事業運営方針 】

1. すべてのお客様を人生の先輩として敬い、一人ひとりの人格・生命を尊重し、その人らしく安心して、安全に生活できる環境・サービスを提供することに努めます。
2. お客様の視点に立ってサービスの見直しを行い、自立・自信につながり、心から満足していただけるサービスが提供できるように、研修・研鑽に取り組み、サービスの質の向上に努めます。
3. 社会資源として地域福祉の拠点となり、地域の方々が安心して暮らせる環境作りに貢献できるよう、開放的で透明性の高い経営を目指します。
4. 当事業所は社会福祉法人としての社会的責任の重さを真摯に受け止め、健全な経営を行うよう、全ての法令を遵守いたします。  
また、従事者は、業務に関連する規程及びルール・秩序を遵守し、社会的信用を損なわないように努めます。

## 1. 運営法人

- (1) 法人名 社会福祉法人藤嶺会
- (2) 代表者 理事長 西山 宏二郎
- (3) 所在地 神奈川県横浜市旭区上川井町字東根谷 1241-1

## 2. 運営事業

- (1) 老人福祉事業  
特別養護老人ホーム弥生苑  
施設長 西山 宏二郎
- (2) 介護保険事業  
① 介護老人福祉施設弥生苑  
介護老人福祉施設  
管理者 佐久間 篤(副施設長)  
② 介護支援センターあけぼの会  
i ) (介護予防)短期入所生活介護  
管理者 佐久間 篤(副施設長) ※再掲  
ii ) 通所介護・日常生活支援総合事業  
管理者 嶋田 道彦(課長補佐)  
③ スマイルハーモニー弥栄  
地域密着型通所介護  
管理者 菅原 雪恵(主任)
- (3) その他の事業  
① かながわライフサポート  
生活困窮者への支援事業  
管理者 西山 宏二郎(施設長) ※再掲  
相談員 鷺尾 仁(社会福祉士・主任)  
② 生活困窮者就労支援事業  
担当者 嶋田 道彦(課長補佐) ※再掲  
※生活困窮者の就労トライアル支援事業  
③ 就労困難者就労訓練事業  
担当者 嶋田 道彦(課長補佐) ※再掲  
※就労に対し不安のある対象者への就労トライアル支援事業

### 3. 全体目標

- (1) 法人運営基盤の安定
  - ① 組織人として存在価値を高める
    - ◇ “笑顔”と“挨拶”的徹底
    - ◇ 法人理念の実践
  - ② 事業収支±0以上
    - ◇ スマイルハーモニー 弥栄の経営安定
    - ◇ 各事業の月ごとの目標稼働率の達成
    - ◇ 最低加算の確認と見直し、新たな加算の算定
    - ◇ 直接雇用及び人材採用の工夫による間接費用の削減
    - ◇ 収支バランスを考慮した修繕・設備・備品計画
  - ③ 法令遵守とリスク管理
    - ◇ 職員倫理に関する研修の実施(高齢者虐待、身体拘束、接遇、個人情報取扱、各種ハラスメント等)
    - ◇ 各事業の法令・加算要件に関する周知と遵守状況の確認
    - ◇ 事故及び感染症に対する情報の収集と周知、予防策と対応策
    - ◇ 苦情相談に対する迅速且つ丁寧な対応
- (2) 人材育成
  - ① キャリアパスに基づく階層ごとの教育
  - ② 職員研修の開催方法の工夫と充実
  - ③ 資格取得に対する支援(受講費用の助成又は貸付金等の規程整備)
- (3) 業務継続計画
  - ① 感染症・災害に係る業務継続計画の策定・見直し
  - ② 上記計画に基づいた訓練(シミュレーション)
  - ③ 非常災害対策としての地域及び地域住民との連携体制の構築
  - ④ 防災設備及備蓄品等の点検・管理と見直し
- (4) 感染症対策
  - ① 新型コロナウイルス感染症及びインフルエンザ等に対する予防接種の実施
  - ② 各種感染症の発生状況の把握
  - ③ 感染・まん延予防及び発生時の対応についての研修
- (5) その他
  - 第三者評価の受審
    - 公正・中立な第三者機関による専門的かつ客観的な立場からの評価の受審
  - 職員就業規程を含む勤務形態等の見直し

短時間正社員、入所部門における日勤正社員の導入の検討及び、それに伴う給与規程等の見直し

#### 4. 各部署目標・計画

##### (1) 理事会・評議員会

- ① 令和4年度事業計画及び予算の審議
- ② 苦情対応等第三者委員等の指名

##### (2) 経営・管理者会議

- ① 事業経営安定のための経営分析
- ② コンプライアンスのための各事業の定期的な運営状況の確認
- ③ 人員の確保と適正な処遇・格付けと配置
- ④ 施設・設備の修繕に関する実施スケジュールおよび資金計画

##### (3) 役職者会議

- ① 各部署目標に対する達成度の評価及び管理
- ② 事業別収支状況の把握
- ③ サービスの質の管理
- ④ 人材育成
- ⑤ リスクマネジメント

##### (4) 介護老人福祉施設

###### ① 目標稼働

(延利用者数) 28,975名 (稼働率) 98.0%

※特養・短期入所合計 32,525名 99.0%

###### ② サービス

- ◇ 通年における各種感染症予防・対策の実践
- ◇ I C T 及び介護ロボットの導入による業務の効率化、科学的介護(LIFE)とそのフィードバック情報の活用によるP D C Aサイクルの実践
- ◇ 関係部署・関係職種参加のカンファレンスに基づく、共通認識におけるサービスの提供
- ◇ お客様の生活の場としての美化・環境整備

###### ③ 人材育成

- ◇ キャリアパス・人事考課に基づいた指導・育成・面談による職員の能力開発
- ◇ 高度な認知症ケア提供のための内外研修の積極的参加
- ◇ 介護福祉士資格取得支援

###### ④ 顧客開発

- ◇ ホームページ及び公式L I N Eによる広報活動

- ◇ オンラインによる施設見学・説明会の準備
- ⑤ ローコストオペレーション
  - ◇ ムリ・ムダ・ムラのない情報共有による連携
  - ◇ 在庫及びコスト管理の徹底
  - ◇ 備品の定期的な自主メンテナンス

(5) (介護予防)短期入所生活介護

- ① 目標稼働
  - (延利用者数) 3,550名 (稼働率) 108.0%
  - \*特養・短期入所合計 32,525名 99.0%
- ② サービス
  - ◇ 通年における各種感染症予防・対策の実践
  - ◇ 在宅生活継続のための「自立支援」「介護者の負担の軽減」につながるADLを低下させない生活リハビリ・機能訓練等の提供

(6) 通所介護・日常生活総合支援事業

- ① 目標稼働
  - (延利用者数) 6,527名 (稼働率) 84.5%
- ② サービス
  - ◇ 在宅生活継続のための個々のニーズに対する個別プログラムの立案とそのサービスの提供
  - ◇ 自立支援プログラムの提供と介護者の負担の軽減を目的とした相談援助
- ③ 人材育成
  - ◇ I C T活用及び業務・マニュアルの見直しによる業務のスリム化
  - ◇ 常勤職員のステージアップのための役割・権限移譲
- ④ 顧客開発
  - ◇ ホームページ及び公式LINEによる広報活動
  - ◇ エリア・お客様像等、ターゲットを絞った営業・広報活動
  - ◇ パンフレットの定期的な更新

(7) 地域密着型通所介護

- ① 目標稼働
  - (延利用者数) 1,800名 (稼働率) 70.0%
- ② サービス
  - ◇ 認知症ケアとしての機能訓練(身体機能・認知機能・生活動作)とお客様間での交流や助け合いによる生きがい活動
  - ◇ プログラムの継続による効果等のフィードバックによる達成感を得られ、継続する楽しみを持てる活動の更新
- ③ 人材育成

◇ 法人内職員の認知症ケア・個別ケア及び在宅ケアの実践の場としての体験実習

(4) 顧客開発

◇ ◇ホームページ及び公式L I N Eによる広報活動

◇ エリア・お客様像等、ターゲットを絞った営業・広報活動

◇ パンフレットの定期的な更新

(8) かながわライフサポート事業

「社会福祉法人」の制度設立の理念のもと、開拓的な公益活動に取り組むことを目的に、全ての種別の神奈川県で活動する社会福祉法人が協力して立ち上げた事業であり、先駆的に取り組み、牽引してきた実績をもとに、対象者のサポートのみならず、相談員の育成とセーフティネットとしての機能を果たし、公益的な取り組みが継続されるよう責務を果たす。

(9) 生活困窮者及び就労困難者に対する就労支援事業

行政・就労支援センター等との連携・情報の共有をもとに、対象者の不安が解消され、自ら問題解決に取り組み、前進されるよう事業所としてサポートする。

(10) 福祉体験実習

インターンシップを含む学生等の福祉体験の受け入れ

※感染症に対する「まん延防止等重点措置」等の適用期間は除く

## 5. 苦情対応

(1) 苦情解決責任者

|             |       |       |
|-------------|-------|-------|
| (介護老人福祉施設)  | 管 理 者 | 佐久間 篤 |
| (短期入所生活介護)  | 管 理 者 | 佐久間 篤 |
| (通 所 介 護)   | 管 理 者 | 嶋田 道彦 |
| (地域密着型通所介護) | 管 理 者 | 菅原 雪恵 |

(2) 苦情受付担当者

|             |       |       |
|-------------|-------|-------|
| (介護老人福祉施設)  | 生活相談員 | 高木 崇  |
| (短期入所生活介護)  | 生活相談員 | 吹揚 佳子 |
| (通 所 介 護)   | 生活相談員 | 吉田 咲  |
| (地域密着型通所介護) | 生活相談員 | 田中 幸一 |

(3) 第三者委員

延命 政之(弁護士)

## 6. 各部署役職者

### (1) 特別養護老人ホーム弥生苑

施設長 西山 宏二郎  
副施設長 佐久間 篤  
事務長 大井 真人

### (2) 福祉推進室

課長補佐 吹揚 佳子(生活相談員)  
主任 高木 崇(生活相談員)  
主任 高橋 秀行(介護支援専門員)

### (3) 医務室

副主任 枝 洋一郎(看護職員)  
副主任 田上 政秋(看護職員)

### (4) 生活介護室

課長 佐藤 彰則(介護職員)  
主任 鶩尾 仁(介護職員)  
主任 田村 敦(介護職員)  
副主任 吉岡 美幸(介護職員)  
副主任 徳家 正和(介護職員)

### (5) 通所介護

課長補佐 嶋田 道彦(管理者)  
主任 吉田 咲(介護職員)  
副主任 服部 翔太(介護職員)

### (6) 地域密着型通所介護

主任 菅原 雪恵(管理者兼生活相談員)